Thượng viện Nhân viên Đại học

Ngày 7 tháng 12 năm 2021 | 3:30 chiều đến 5:00 chiều | Zoom

1. **Gọi đến đơn đặt hàng + Chiến thắng, Tin tức, Shoutouts**
   1. **Tham dự:** Gabriel Fonseca, Ali Levine, Angela Aubrey, Angela Linder, Aswini Kona Ravi,Carrie Henderson, Denise Gimlin, Ellen Abbey, Erin Shields, Gretchen Holthaus, Jessica Pierpoint, Jessica Walles, Johnetta Buchanan-Spachek, Kayla Jasso, Kennedy Rogers, Lisa Wood, Marissa Kouns, Matt Houston, Naquela Pack, Quang Nguyễn, Rachel Tuck, Randy Session,Sara Rue, Teresa Moore
   2. **Khách mời:** Carolyn Shaw, Debbie Neill, Stacy Salters, Stacia Boden, Lisa Clancy, Francine Angell, Bethany Uhler
2. **Trình bày**
   1. SEM 2025: Tiến sĩ Carolyn Shaw, AVP Academic Affairs
      1. Trang chiếu bản trình bày được đính kèm vào vài phút.
      2. Tìm kiếm lời kêu gọi đề cử giải thưởng SEM!!!
3. **Sự thảo luận**
   1. Đối thoại về kế hoạch đa dạng, công bằng và hòa nhập của trường đại học
      1. Bạn được khuyến khích xem xét và cung cấp phản hồi về kế hoạch khi trường đại học tiến lên phía trước.
   2. Các cuộc họp thượng viện nhân viên cho mùa xuân
      1. Lặp lại xung quanh để thảo luận mỗi tháng một lần hoặc giữ hai lần một tháng
         1. Vui lòng bao gồm phiếu bầu của bạn khi bạn bỏ phiếu phê duyệt biên bản.
   3. Chính sách tư vấn chung: Cập nhật để thêm các phần về vận động hành lang với tư cách là nhân viên. Đây không phải là một chính sách mới, mà là một sửa đổi để bao gồm vận động hành lang.
      1. Phản hồi được cung cấp và giải quyết:
         1. 3.B.1: Đại diện được thực hiện thay mặt cho of trường đại học. Nếu một nhân viên được đồng ý để đưa ra tuyên bố / bình luận, điều này có thể được làm rõ không?
            1. Chúng tôi là một trường đại học không thể ủng hộ các ứng cử viên.
            2. Nếu bạn đang đại diện cho một ứng cử viên có bản chất chính trị, GC nên tham gia.
            3. Nếu bạn đang làm một cái gì đó có thể không phù hợp với chính sách nhưng được cho phép, thì tôi sẽ đảm bảo rằng bạn đang liên quan đến người ra quyết định chính xác và nhà lãnh đạo có thẩm quyền thích hợp để cho phép điều này. Nếu có được nó sẽ bảo vệ bạn, nhưng để được đảm bảo, xin vui lòng liên hệ với Tổng cố vấn. Tốt nhất là kiểm tra lại.
         2. 3.B.2: Xung đột với luật pháp và chính sách: Điều gì sẽ xảy ra nếu những điều này mâu thuẫn với nhau?
            1. Đặc biệt liên quan đến độ trễ trong những thay đổi từ Luật Tiểu bang hoặc chính sách KBOR. Bao gồm để hỗ trợ chỉ thị KBOR và các chính sách này phải tuân theo KBOR và Luật Tiểu bang.
            2. Nếu bạn tìm thấy sự khác biệt hoặc xung đột, vui lòng liên hệ với GC để trải qua Giải thích Chính sách.
         3. 3.E.2.B: Nghỉ việc cho các quan chức nhân viên được bầu: Stacia sẽ xem xét và theo dõi với Gabriel.
         4. **Phản hồi bổ sung, vui lòng gửi cho Gabriel để theo dõi với Tổng cố vấn trước thứ Sáu, ngày 10 tháng12.**
      2. Nếu bạn có một mối quan tâm hoặc một sửa chữa, xin vui lòng liên hệ. Nếu chính sách được đưa ra để sửa chữa / xem xét, vui lòng kết nối qua <https://www.wichita.edu/administration/generalcounsel/policy-review-submission-interpretation.php>.
4. **Hoạt động quản trị chung**
   1. Nhóm hoạt động COVID
      1. Không cập nhật
   2. Ban tư vấn đỗ xe và giao thông vận tải
      1. Đề nghị hợp nhất Ban tư vấn đỗ xe và giao thông và kháng cáo thành một ủy ban.
      2. Khuyến nghị cho sinh viên sống trong Căn hộ và mua thẻ đậu xe Flats, cũng bao gồm công viêntrong lô sinh viên.
   3. Ủy ban sử dụng không gian đại học
      1. Không cập nhật
   4. Ủy ban Kế hoạch Tích hợp
      1. Không cập nhật
   5. Ban chỉ đạo lễ kỷ niệm ngày lễ của giảng viên /nhân viên
      1. Vui lòng RSVP và thưởng thức!!!!
   6. Giám đốc điều hành Ủy ban Tìm kiếm OIEC
      1. Vị trí được đăng, vì vậy hãy đợi cho đến khi nó đóng lại. Khuyến khích mọi người nộp đơn. Mở cửa đến giữa tháng Giêng.
   7. Trưởng Ủy ban Tìm kiếm Cảnh sát
      1. Không cập nhật
   8. EVP và Ủy ban Tìm kiếm Hiệu trưởng
      1. Các cuộc thảo luận đã bắt đầu. Đây sẽ là một tìm kiếm mở cho phép giảng viên / nhân viên tham gia với các ứng cử viên.
5. **Cập nhật Ủy ban Thượng viện**
   1. Thông tin liên lạc và trang web
      1. Hét lên với các thành viên ủy ban vì đã quá tuyệt vời! Cảm ơn bạn đã làm việc chăm chỉ!!!
      2. Bốn thượng nghị sĩ không có trang liên kết / hồ sơ. Vui lòng kiểm tra liên kết này để tạo trang hồ sơ: <https://www.youtube.com/playlist?list=PLQbAcKEbGfy3B3M8dc7OQHVVxUXpOj3TB>
   2. Giải thưởng và sự công nhận
      1. Các đề cử cho Giải thưởng Xuất sắc của Tổng thống được mở và dự kiến vào ngày 28 tháng 1. Vui lòng khuyến khích các cử tri điền vào các mẫu đề cử này.
   3. Phát triển và dịch vụ chuyên nghiệp
      1. Dự trữ chiến dịch Shocker Locker – Nhân viên chiến thắng!!! 389 mặt hàng so với 59 Chúng tôi đã tăng quyên góp ~ 25% và đóng góp ~ 1.000 đô la cho tủ khóa.
      2. Ổ đĩa quần áo tiềm năng vào cuối tháng Hai.
      3. Triển lãm Bản đồ khuôn viên trường – làm việc với một giảng viên để thảo luận về những thay đổi và cung cấp trải nghiệm giáo dục.
   4. Cuộc bầu cử
      1. Sẽ chuẩn bị cho chu kỳ sắp tới. Hãy khuyến khích mọi người chạy.
   5. Đánh giá chính sách
      1. Xem xét các chính sách "FYI". Đây là những chính sách không được xem xét, mà là FYI.
   6. Ủy ban đặc biệt về đánh giá hàng năm
      1. Không cập nhật
      2. Vui lòng gửi bất kỳ suy nghĩ và phản hồi nào khi họ chuẩn bị mục tiêu và kế hoạch của họ để tiến lên phía trước.
   7. Hành pháp
      1. Không cập nhật
6. **Cập nhật và thảo luận** kinh doanh trong khuôn viên trường / đại học
   1. Hội đồng hoạt động học thuật
      1. Không cập nhật
   2. Ủy ban Tư vấn Ngân sách *(không họp cho đến ngày 16 tháng 12)*
      1. Không cập nhật
   3. Nguồn nhân lực
      1. Không cập nhật; Meeting vào tuần tới
      2. Gabriel sẽ theo dõi trong cuộc họp nhân sự tiếp theo để giải quyết các phản hồi và suy nghĩ sau đây từ Thượng viện:
         1. Nhân viênnhư nhân sự để giải quyết tác động của việc giữ chân nhân viên giảm và tăng doanh thu của nhân viên. Lo ngại rằng đây có thể là kết quả trực tiếp của Market Base và nhân viên phát hiện ra rằng họ đang ở trong phạm vi với các đề nghị bên ngoài trả mức lương / tiền lương cạnh tranh hơn.
         2. Mọi người bị trả lương thấp trong khi đảm nhận rất nhiều công việc
         3. New Hires đang rời đi do phát hiện ra khối lượng công việc không công bằng để trả. Các giám sát viên đang trải qua sự kiệt sức khi đảm nhận nhiều nhiệm vụ hơn, liên tục lên tàu và mất kiến thức và tài nguyên.
         4. Mô hình thay đổi "tại năm tài chính" gây bực bội cho nhiều nhân viên gặp phải những vấn đề này.
         5. Biết ơn Tổng thống Muma cho biết đây là một ưu tiên, nhưng vẫn có những suy nghĩ và phản hồi để chia sẻ liên quan đến thời gian và các nguồn tài trợ.
         6. Nhân viên mới đến ở phạm vi chính xác, trong khi nhân viên hiện tại không bị va chạm.
         7. Khiếu nại liên quan đến thời gian trả lời và hỗ trợ của Đối tác kinh doanh khi đặt câu hỏi
         8. Các công ty khác đang cung cấp các cơ hội phi tài chính như sắp xếp công việc linh hoạt (mỗi ngày thứ Sáu khác, v.v.)
      3. **Vui lòng gửi những suy nghĩ, câu hỏi và phản hồi khác cho Gabriel trước thứ Hai, ngày 13 tháng 12 năm2019.**
   4. Cập nhật lập pháp + Tóm tắt KBOR
      1. Không cập nhật
      2. Cuộc họp KBOR sẽ diễn ra vào tuần tới
   5. Kháng cáo bãi đậu xe + Kháng cáo giao thông
      1. Mọi thứ đang diễn ra tốt đẹp.
      2. Phản hồi: Vui lòng làm việc để nhận tin nhắn văn bản Game Day để đóng cửa bãi đậu xe được gửi kịp thời cũng như gửi lời nhắc trong WSU Today và Shocker Blast vào ngày hôm trước để nhắc nhở mọi người.
   6. Hội nghị Tổng thống
      1. Có một tổ chức về nhiệm vụ vắc-xin Covid. Thêm thông tin sắp tới.
      2. Vào tháng 1, sẽ có một Diễn đàn Hành chính sao chép một Diễn đàn Học thuật, nơi bất cứ ai ở bên ngoài bộ phận Các vấn đề Học thuật sẽ được mời tham gia vào chính quyền liên quan đến các chủ đề quan trọng khác nhau. Chủ tịch Thượng viện (giảng viên và nhân viên) sẽ ngồi trên cả hai diễn đàn này tiến lên phía trước.
   7. Hội đồng quản trị RSC
      1. Không cập nhật
   8. Hội đồng Tổng thống UPS/USS (KBOR)
      1. Phút được đính kèm.
7. **Hoãn lại/Các cuộc họp và sự kiện sắp tới**